

Reklamační protokol

<p>(Vyplní zákazník) Firma/jméno a adresa kupujícího:</p> <p>IČ: (a DIČ)</p> <p>Zpáteční adresa pro zaslání zboží: (Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte!)</p>	<p>Kontaktní osoba:</p> <p>Telefon/fax:</p> <p>Mobil:</p> <p>E-mail:</p> <p>Poznámky:</p>
---	--

Reklamované zboží:	
Datum nákupu: (Datum vystavení faktury)	
Číslo faktury:	

<p>Podrobný popis závady:*</p> <p><i>*) Co nejpodrobněji specifikujte závadu, kde se vyskytuje, za jakých okolností se při používání vyskytuje, atd. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží. 2. Při zaslání zboží je Kupující povinen zboží zabalit do vhodného obalu tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo zničení. 3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřipustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci! <p><i>Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.</i></p>
<p>Datum: _____</p>	<p>Podpis kupujícího: _____</p>

(vyplní prodávající)
Datum přijetí reklamace:

Reklamací vyřizuje:

Vyjádření prodejce:

Datum: _____

Podpis prodejce: _____